

**Magyarbánhegyes Község Önkormányzata**

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**a**

**„Az Angyal István Művelődési Ház és Könyvtár épületének energetikai korszerűsítése  
vállalkozási szerződés keretében (azonosítószám: TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00068).” tárgyú**

**közbeszerzési eljáráshoz**

## TARTALOMJEGYZÉK

I. Fejezet	Útmutató az Ajánlattevők részére	3.o.
II. Fejezet	Szerződéstervezet	19.o.
III. Fejezet	Mellékletek, Nyilatkozatminták	34.o.
IV. Fejezet	Műszaki leírás	43.o.

## I. Fejezet

### Útmutató az ajánlattevők részére

## **1. Általános információk:**

### **1.1. A közbeszerzési eljárás és az ajánlattétel nyelve:**

A közbeszerzési eljárás hivatalos nyelve: magyar.  
Az eljárás során valamennyi levelet / közlést magyar nyelven, írásban kell kérni, illetve megadni.  
Kommunikáció semmilyen más formában nem fogadható el.

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Az ajánlat részét képező bármely idegen nyelvű irattal (eredeti vagy másolati példánnyal) együtt annak magyar nyelvű fordításának másolati példánya is benyújtandó. □Ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevő által készített felelős magyar fordítást is az ajánlattevő cégszerűen aláírt záradékával a következő szerint: „Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az irat magyar fordítása az eredetivel mindenben megegyezik.”

A közbeszerzési eljárás a Miniszterelnökség által üzemeltetett egységes, elektronikus közbeszerzési rendszer (EKR) igénybevételel kerül lebonyolításra.

### **1.2. Aláírásra jogosult személyek:**

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró személy aláírási címpéldányának, vagy a 2006. évi V. tv. 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási – mintájának eredeti vagy egyszerű másolatát.

Valamennyi cégszerű aláíráshoz kötött nyilatkozatot, a cégkivonat szerinti cégjegyzésre jogosult személy írhatja alá.

Amennyiben a cég képviselőjét az eljárás során nem a cégjegyzésre jogosult képviselő(k) látják el, az ajánlathoz kifejezett meghatalmazást kell csatolni a meghatalmazott és a meghatalmazó aláírás mintájával, eredeti vagy egyszerű másolati példányban. A meghatalmazásnak kifejezetten meg kell határozni azon cselekmények és nyilatkozatok körét, amelyekre a meghatalmazás kiterjed.

### **1.3. Az ajánlatok elkészítésével kapcsolatban felmerült költségek:**

Az ajánlatok elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie.

### **1.4. Kiegészítő tájékoztatás:**

A Kbt. 114. § (6) bekezdése, illetve 56. § alapján az ajánlattevők - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban kiegészítő tájékoztatást kérhetnek elektronikus úton az EKR-en keresztül (a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet szerkeszthető formátumban, pl: Microsoft Office Word is kérjük megküldeni). Ajánlatkérő - az összes ajánlattevő egyidejű értesítése mellett – az ajánlattételi határidő lejárata előtt ésszerű időben válaszol minden egyes kérdésre.

Ajánlattevő köteles az ajánlatot a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

### **1.5. Helyszíni bejárás**

Az ajánlatkérő az ajánlattevők részére helyszíni bejárást biztosít (nem konzultációs jelleggel), amelynek időpontja és helyszíne: 2019.02.11., 10:00; Találkozási pont: 5667 Magyarbánhegyes, Kossuth Lajos u. 56. sz.; 61 hrsz.

A helyszíni megtekintésekor az Ajánlatkérő konzultációt nem tart, a helyszíni bejárással kapcsolatban a Kbt. 56. § az irányadó.

## 1.6. Részekre történő ajánlattétel:

Ajánlatkérő részajánlat benyújtására nem biztosít lehetőséget.

## 1.7. Ajánlattevők Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti tájékoztatói kötelezettsége és az ezzel kapcsolatos információk:

A Kbt. 73. § (4) bekezdése alapján az ajánlat érvénytelen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

### **Békés Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály**

Cím: 5600 Békéscsaba, Luther u. 3.

tel: + 36-(66) 444-522

fax: +36- (66) 442-110

E-mail: [tbffo@bekes.gov.hu](mailto:tbffo@bekes.gov.hu)

### **Békés Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály**

Cím: 5600 Békéscsaba Temető sor 8.

Tel.: +36- (66) 814-520

Fax: +36- (66) 814-521

E-mail: [agrarvidekfejlesztes@bekes.gov.hu](mailto:agrarvidekfejlesztes@bekes.gov.hu)

### **Békés Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály**

Cím: 5600 Békéscsaba Derkovits sor 2.

Tel.: +36- (66) 540-690

Fax: +36- (66) 322-622

E-mail: [titkarsag.nepeu@bekes.gov.hu](mailto:titkarsag.nepeu@bekes.gov.hu)

A tájékoztatás kérésével kapcsolatos díjakat ajánlattevőknek kell viselniük.

## 1.8. Üzleti titok:

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

- ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
- cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt. 44. § (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

### **1.9. Kapcsolattartás az Ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt**

A Kbt. 40. § (1) bekezdése és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése értelmében az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció - ha e rendeletből más nem következik - elektronikus úton, az EKR-ben történik.

### **1.10. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

Késedelmi kötbér, melynek mértéke a nettó Egyösszegű Ajánlati Ár 0,5 %-a késedelmes naponként, azzal, hogy a megfizetendő késedelmes teljesítési kötbér maximális összege összesen legfeljebb a nettó Egyösszegű Ajánlati Ár 10 %-a. A késedelmi kötbér maximális összegének elérésekor Ajánlatkérő jogosult rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni.

Teljesítési biztosíték, amelynek mértéke a nettó Egyösszegű Ajánlati Ár 5 %-a.

A teljesítési biztosíték az Ajánlatkérőt illeti, ha a Vállalkozó a szerződés teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt meg sem kezdi, a szerződéstől a Vállalkozó szerződésszegése miatt eláll, vagy ha a szerződés valamely részét a Vállalkozó mulasztása miatt harmadik személlyel kell a Megrendelőnek elvégeztetnie. A teljesítési biztosítékot a szerződés hatálybalépésekor kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani, melynek vállalásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell.

A teljesítési biztosíték a Kbt. 134.§ (6) bekezdés a) pontja szerint az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint teljesíthető óvadékként az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetéssel (átutalásával), pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. A teljesítési biztosítéknak a szerződés megkötésétől a teljesítési határidő lejártát követően az átadás-átvételi eljárás lezárásáig kell érvényben maradnia.

Jólteljesítési biztosíték, amelynek mértéke a nettó Egyösszegű Ajánlati Ár 2 %-a.

A jólteljesítési biztosíték a jótállási kötelezettség teljesítését biztosítja.

A jólteljesítési biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani, melynek vállalásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell. A jólteljesítési biztosíték a Kbt. 134.§ (6) bekezdés a) pontja szerint az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint teljesíthető óvadékként az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetéssel (átutalásával), pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető

kezeség biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezeségvállalást tartalmazó - kötelezvényvel.

A jólteljesítési biztosítéknak a jótállási idő lejártáig hatályban kell maradnia.

Ajánlattevőnek - a Kbt. 134. § (5) bekezdése szerint - nyilatkozatot kell csatolnia ajánlatához a teljesítési, jólteljesítési biztosíték határidőre történő rendelkezésére bocsátásáról.

Garanciális (jótállási) kötelezettség, a szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért – függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza, melynek időtartama a szerződés teljesítésétől számított minimum 36 hónap – teljes körű – jótállás (Ajánlattevő megajánlása szerint).

#### **1.11. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:**

A szerződést az Európai Unió és az ajánlatkérő együttesen finanszírozza, a kifizetés ún. utófinanszírozással történik. Erre tekintettel a benyújtott számlák (részszámla és a végszámla) támogatott részének kiegyenlítése - a számlaérték 100 %-a - 272/2014. (XI.5.) Kormányrendelet szabályai szerint történik, figyelemmel a Kbt. 135. § (1)-(6) bekezdéseinek előírásaira.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme forint.

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást igazolt, szerződésszerű teljesítést követően, tartalmilag és formailag szabályszerűen kiállított, az ajánlatkérő által leigazolt számla ellenében, a Kbt. 135. § (1)-(6), valamint a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében előírtak szerint átutalással egyenlíti ki a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül, a 272/2014. (XI.5.) Kormányrendelet 133 § (1) és (2) bekezdések szerint.

Amennyiben ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, az ajánlatkérőként szerződő fél az ellenértéket a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-ban meghatározott szabályok szerint teljesíti.

Pénzügyi ütemezés:

Az Ajánlatkérő 3 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására ad lehetőséget az alábbiak szerint:

- 1. Részszámla: szerződés szerinti nettó kivitelezési összeg 25 %-át elérő teljesítést követően nyújtható be, összege a szerződésben, a kivitelezési munkákra megajánlott nettó vállalkozói díj maximum 25 %-a,
- 2. Részszámla: szerződés szerinti nettó kivitelezési összeg 50 %-át elérő teljesítést követően nyújtható be, összege a szerződésben, a kivitelezési munkákra megajánlott nettó vállalkozói díj maximum 25 %-a,
- 3. Részszámla: szerződés szerinti nettó kivitelezési összeg 75 %-át elérő teljesítést követően nyújtható be, összege a szerződésben, a kivitelezési munkákra megajánlott nettó vállalkozói díj maximum 25 %-a,
- Végszámla: a sikeres átadás-átvételt követően nyújtható be, a szerződésben rögzített, a kivitelezési munkákra megajánlott vállalkozói díj részszámla után fennmaradó része. A Megrendelő a szerződésben rögzített tartalom teljes körű teljesítését és a Vállalkozó által a szükséges engedélyek beszerzését követően, az igazolt teljesítés alapján benyújtott végszámlát fogadja be.

Ajánlattevő számla benyújtására az egyes készülségi fokok elérésekor a műszaki ellenőr által kiállított teljesítésigazolással igazolt rész tekintetében jogosult a készülségi foknak megfelelő mértékben. Ajánlatkérő kizárólag az igazolt teljesítés alapján benyújtott számlát fogadja be.

Előleg: a Kbt. 135. § (7) bekezdésében foglaltakkal összhangban ajánlattevő legfeljebb a szerződésben foglalt - általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg előleg kifizetését kérheti. A Vállalkozó részére kifizetett előleg az 1. sz. részszámlából kerül levonásra.

#### **2. A közbeszerzési eljárásban résztvevők köre:**

## 2.1. Az Ajánlatkérő

Magyarbánhegyes Község Önkormányzata  
5667 Magyarbánhegyes, Jókai utca 38.

### **Ajánlatkérő képviselőjében eljár:**

Név: Dr. Daragó Máté Ügyvédi Iroda  
Cím: 1024 Budapest, Retek utca 33-35.  
Telefon: +36 30 2991723  
Fax: +36 17975601

Címzett: Dr. Daragó Máté ügyvéd  
E-mail: [mate.darago@darago.hu](mailto:mate.darago@darago.hu)

### **Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:**

Név: Dr. Daragó Máté  
Lajstromszám: 00102  
Cím: 1024 Budapest, Retek utca 33-35.  
E-mail: [mate.darago@darago.hu](mailto:mate.darago@darago.hu)

## 2.2. Az Ajánlattevő

Az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be. (Kbt. 3. § 1. pontja)

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Közös ajánlattétel esetén az Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 35.§ -ban foglaltakra. Közös ajánlattétel esetében az ajánlatához csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodás eredeti vagy egyszerű másolati példányát, amely tartalmazza az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök, feladat-megosztás bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. A megállapodásnak tartalmaznia kell, hogy a közös ajánlattevők nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

Az ajánlattevő köteles ellenőrizni, hogy az átvett Közbeszerzési Dokumentumok tartalmában megfelel-e a tartalomjegyzék szerinti tartalomnak. Bármely eltérést vagy hiányt az ajánlattevőnek haladéktalanul írásban jeleznie kell. Amennyiben ezt elmulasztja, az ajánlat beadását követően már nem hivatkozhat arra, hogy bármely, a tartalomjegyzékben szereplő információ nem volt a részére elérhető.

## 2.3. Alvállalkozó

Az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
  - b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
  - c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;
- (Kbt. 3. § 2. pontja)

Az ajánlattevőnek meg kell ajánlatában neveznie (összhangban a Kbt. 66. § (6) bekezdés a), b) pontjával):

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

A Kbt. 138. § (1) bekezdésében foglaltak szerint építési beruházás esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65 %-át, továbbá a



teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65 %-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

## **2.4. Az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő**

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

Csatolni kell továbbá az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

A Kbt. 65.§ (9) bekezdése alapján a Kbt. végrehajtási rendeletében foglaltak szerint előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitáit, ha az adott szervezet olyan mértékben vesz részt a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásaival együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.

Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

## **2.5. Többszörös megjelenés a közbeszerzési eljárásban**

Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen

b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,

c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

[Kbt. 36. § (1) bekezdés]

## **3. Az ajánlatok összeállítására vonatkozó tartalmi és formai követelmények**

### **3.1. Általános utasítás**

Az ajánlattevőknek az eljárást megindító felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatukat elkészíteniük és benyújtaniuk.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza a közbeszerzési dokumentumok valamennyi részét, utasítását, a nyomtatványokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. Amennyiben ajánlattevő nem adja meg a közbeszerzési dokumentumokban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok feltételeinek, az minden vonatkozásában az ajánlattevő kockázata.

### 3.2. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke:

Az ajánlatoknak az alábbi iratokat kell lehetőség szerint az alábbi sorrendben tartalmaznia:

Dokumentum	Oldalszám
Ajánlattevő információs adatlapja (a III. Fejezet <b>1. számú mellékletében</b> megadott tartalommal)	
Felolvasólap (az EKR által biztosított elektronikus űrlap szerint)	
Ajánlattételi nyilatkozat (a III. Fejezet <b>2. számú mellékletében</b> megadott tartalommal)	
Amennyiben az ajánlattevő cégkivonata szerint cégügyében folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás folyik, ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (az EKR által biztosított elektronikus űrlap szerint).	
Az ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró személy aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. tv. 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintája	
Meghatalmazások (adott esetben)	
Közös ajánlattevői megállapodás (adott esetben). A Közös ajánlattevői megállapodásnak tartalmaznia kell: – valamennyi közös ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért – a közös ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök, feladat-megosztás bemutatását, – kijelöli azon közös ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet.	
Az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén minden tag) nyilatkozata a Kbt. 67. § (1) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan (a III. Fejezet <b>4. számú mellékletében</b> megadott tartalommal.)	
Az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén minden tag) nyilatkozata a a Kbt. 67. § (4) bekezdése, illetve a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján (a III. Fejezet <b>5. számú mellékletében</b> megadott tartalommal.)	
A 3. számú Minőségi szempont szerinti megajánlás alátámasztására vonatkozóan csatolandó dokumentumok (szakmai ajánlat):	
A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt, felelős műszaki vezető szakembernek a megnevezése, képzettsége ismertetése. (a III. Fejezet <b>6. számú mellékletében</b> megadott tartalommal.)	
A bemutatott szakember képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolata.	
A teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kézzel aláírt szakmai önéletrajza egyszerű másolata (úgy, hogy az önéletrajzból egyértelműen derüljön ki az értékelési részszerzőpont szerint értékelni kívánt szakmai tapasztalat). (a III. Fejezet <b>7. számú mellékletében</b> megadott tartalommal.)	
A bemutatott személy kifejezett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezésre áll és abban közreműködik. (a III. Fejezet <b>8. számú mellékletében</b> megadott tartalommal.)	
Beárazott költségvetés (szakmai ajánlat)	

Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében a jelen pontban hivatkozott III. Fejezet szerinti mellékleteket ajánlja alkalmazni ajánlattevőknek az ajánlat összeállítása során, összhangban a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározottakkal, ugyanakkor a megadott mellékletekkel megegyező tartalmú nyilatkozatokat is elfogad.

### 3.3. A szakmai ajánlattal szemben támasztott tartalmi követelmények:

Az Ajánlattevőnek a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott előírásoknak megfelelően műszakilag teljeskörű és egységes, az ajánlattételi felhívással és a közbeszerzési dokumentumokkal, valamint a szakmai ajánlat különböző részeivel összhangban lévő Szakmai ajánlatot kell készítenie. A Szakmai ajánlat elkészítésénél és a beruházás megvalósításánál az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok, illetve annak részét képező műszaki dokumentáció előírásait be kell tartani, eltérés nem megengedett. Az ajánlat az ajánlatkérő által igényelt feladatok teljes körű elvégzését kell, hogy tartalmazza úgy, ahogy azt az ajánlatkérő az ajánlattétel céljából kibocsátott dokumentumokban előírta.

A szakmai ajánlat kötelező részei:

1. A megajánlott vállalási árat alátámasztó tételes költségvetés

A szakmai ajánlat kötelező részeivel kapcsolatos tartalmi követelmények:

#### 1. A megajánlott vállalási árat alátámasztó beárazott költségvetés:

Ajánlattevők feladata a dokumentáció részét képező árazatlan tételes költségvetési kiírás beárazása. Ajánlattevők kizárólag a dokumentáció részeként rendelkezésére bocsátott fájlokat használhatják az ajánlatát képező beárazott költségvetés elkészítéséhez.

A beárazott költségvetés a szakmai ajánlat részét képezi.

Amennyiben az ajánlatkérő által kiadott költségvetésben, illetve műszaki leírásban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozás szerepel, az a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történt, a megnevezés mellett a "vagy egyenértékű" kifejezést minden esetben érteni kell! Az ajánlatkérő elfogad más márkájú, a megjelölt műszaki-technikai paramétereknek megfelelő termékeket is, ebben az esetben azonban a megfelelést az ajánlattevőnek kell igazolni. Az igazolásra megfelelő lehet a gyártótól származó műszaki dokumentáció vagy valamely független, szakmailag elismert szervezet minősítése. Ebben az esetben az árazatlan költségvetéstől, illetve a rendelkezésre bocsátott műszaki leírástól eltérő márkájú és/vagy típusú alapanyagok, eszközök, berendezések tekintetében az ajánlattevőnek külön leírást kell készíteni, melynek tartalmaznia kell az eredeti megnevezést és típust, a helyettesítő termék, berendezés, eszköz megnevezését, márkanevét, típusát, valamint az egyenértékűség igazolására előírt dokumentumot.

Az ajánlattevő ellenszolgáltatásra vonatkozó ajánlatát a jelen dokumentáció részét képező árazatlan költségvetési kiírás tételeinek beárazásával határozza meg.

Az egyes tételeknél költésélni kell minden olyan körülményt, mellékmunkát, illetve anyagot, amely nélkül a munka nem valósítható meg.

Ajánlattevő köteles minden költségvetési sor reális ajánlattal történő beárazására. A nulla (0) forinttal árazott költségvetési sorokat (akár anyag, akár díj oldalon) Ajánlatkérő nem fogadja el (kivéve a természetből fakadóan anyag- vagy munkadíjat nem tartalmazó kivitelezési feladatokat). A költségvetési kiírástól eltérni nem lehet (kivéve a műszakilag egyenértékű dolog, termék, tevékenység, stb. megajánlása tekintetében), továbbá Ajánlattevő ezen kívül nem egészítheti ki vagy nem csökkentheti a költségvetés műszaki tartalmát.

Ajánlatkérő nem engedélyezi a költségvetési tételek beszámítással történő beárazását (beszámítás alatt Ajánlatkérő azt érti, hogy valamely költségvetési tétel egy része vagy egésze egy másik költségvetési tétel árazásában kerül feltüntetésre).

A műszakilag egyenértékű dolgot, terméket, tevékenységet, stb. tartalmazó megajánlás esetén az Ajánlattevő az érintett költségvetési tétel kiírás szerinti tételszövege mögött köteles feltüntetni a megajánlott egyenértékű dolog, termék, tevékenység konkrét megnevezését. Ezen túl Ajánlattevő köteles az ajánlatában az egyenértékűséget is objektív tartalmú dokumentumokkal igazolni.

### 3.4. Az ajánlatok elkészítésének formai követelményei

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy - amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre - a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

#### **4. Az ajánlatok beadása, felbontása és elbírálása**

##### **4.1. Az ajánlatok beadási határideje és helye:**

Az ajánlatok beadási határideje: Az ajánlattételi felhívás IV.2.2) pontjában meghatározottak szerint.

Az ajánlat benyújtásának címe: Az ajánlat elektronikusan nyújtandó be az ajánlattételi felhívás 18. pontjában megadott elérhetőségen.

##### **4.2. Az ajánlatok felbontása:**

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

##### **4.3. Hiánypótlás lehetősége:**

Ajánlatkérő ajánlattevők részére a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. §-ában meghatározottak szerint teljes körűen, korlátozások nélkül biztosítja.

A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak.

A hiánypótlás megadása nem járhat:

- a) a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
- b) annak során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

A 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez az ajánlatkérő által bemutatni kért szakemberek személye hiánypótlás keretében csak a 71. § (4) bekezdésben foglalt esetben és csak úgy változhat, hogy a hiánypótlásban az értékeléskor figyelembe veendő minden releváns körülmény tekintetében a korábbival legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra. Ha a hiánypótlás során a korábbinál nagyobb tapasztalattal, magasabb képzettséggel rendelkező személy kerül bemutatásra, az ajánlatkérő az értékeléshez akkor is csak az általa pótolta szakember adatait veheti figyelembe, a hiánypótlás ilyenkor is csak az érvényessé tételt szolgálja, és nem eredményezi az értékeléskor figyelembe veendő tényezők változását. Ha a 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az ajánlatkérő az értékeléskor - feltéve, hogy az a felolvasólapon szereplő adatnál az értékeléskor kevésbé kedvező - azt az adatot veszi

figyelembe, amelyet a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentumok alátámasztanak. Az ajánlatkérő az értékelt adat ezen megállapított értékéről az eljárásban részt vevő minden ajánlattevőt, az érték megállapítását követően haladéktalanul, egyidejűleg értesít. Ha a felolvasólapon feltüntetett adat és a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között olyan ellentmondás áll fenn, hogy a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kevésbé kedvező, az értékeléskor a felolvasólapon szereplő adatot kell figyelembe venni.

#### **4.4. Az ajánlatokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása:**

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, határidő megadásával felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől a kizáró okokkal, az alkalmassággal, illetőleg az ajánlati felhívásban vagy a dokumentációban előírt egyéb iratokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében.

A felvilágosítás megadása nem járhat:

- a) a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
- b) annak során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

### **5. Az ajánlatok elbírálása, értékelése**

#### **5.1. Az ajánlatok elbírálása:**

Az ajánlat felbontását követően az Ajánlatkérő által létrehozott Bíráló Bizottság megkezdi az ajánlatok részletes bírálatát, összhangban a Kbt. előírásaival, az ajánlattételi felhívásban és az Ajánlati Dokumentációban meghatározott feltételekkel.

A bírálat menete a következő:

Az ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzésére köteles a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a 71-72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni. Az ajánlatkérő a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozattal egyidejűleg ellenőrzi a nyilatkozatban feltüntetett, elérhető adatbázisok adatait is.

A megfelelőnek talált ajánlatokat az ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint értékeli.

Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő köteles az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani. A gazdasági szereplő által ajánlatában az ajánlatkérő erre vonatkozó felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő figyelmen kívül hagyhatja és elegendő azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevők tekintetében bevonni a bírálatba, amely ajánlattevőket ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

Ha az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevő nem vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat (ideértve azt is, ha az igazolás nem támasztja alá a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti

nyilatkozat tartalmát, vagy azzal ellentétes), az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel az igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntésben csak olyan ajánlattevőt nevezhet meg nyertes ajánlattevőként, aki az alkalmassági követelmények, a kizáró okok tekintetében az e törvényben és a külön jogszabályban foglaltak szerint előírt igazolási kötelezettségének eleget tett.

- Az ajánlatok érvényességének vizsgálata, az alábbiak szerint:

Érvénytelen az ajánlat a Kbt. 73. § (1) – (2) bekezdése szerint, ha:

- a) azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be;
- b) az ajánlattevőt az eljárásból kizárták;
- c) ha az ajánlattevő alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
- d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- f) az ajánlattevő
- fa) valamely adatot a 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
- fb) a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.
- g) ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §].

- Számszaki hiba kezelése:

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

- Aránytalanul alacsony ár, illetve irreális ajánlati elem vizsgálata

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérestről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

- a) a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,
- b) a választott műszaki megoldásra,
- c) a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,
- d) az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,
- e) a 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek való megfelelésre, vagy
- f) az ajánlattevőnek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozik.

Az ajánlatkérő az indokolás elfogadhatóságának megítéléséhez - ha az elfogadhatóság kétséges - további kiegészítő indokolást kérhet az ajánlattevőtől, a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tényt, adatot, kalkulációt az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról. Az

ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy a szerződés az adott áron vagy költséggel teljesíthető.

Nem megfelelő az indokolás különösen, ha megállapítható, hogy az ajánlat azért tartalmaz aránytalanul alacsony árat vagy költséget, mert nem felel meg a 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek. Az ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ennek megítéléséhez az adott ágazatban kötelezően alkalmazandó irányadó munkabérekről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

Ha az ajánlati ár megalapozottságáról a döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

A fenti eljárásrendet megfelelően alkalmazni kell arra az esetre is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást. Ebben az esetben az ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető.

## 5.2. Az ajánlatok értékelése:

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában rögzítetteknek megfelelően „a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan - különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális - szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel.” alapján értékeli az alábbiak szerint.

Részszerpont	Súlyszám
Ár szempont:	
Egyösszegű ajánlati ár (Nettó HUF-ban meghatározva)	70
Minőségi szempont:	
1. Az ajánlatkérő által előírt kötelező jótálláson (36 hónap) túl vállalt jótállás időtartama hónapokban meghatározva (a 24 hónap vagy annál nagyobb érték maximális pontszámot kap)	15
2. Hátrányos helyzetű munkavállaló alkalmazása (fő, a 5 fő vagy annál nagyobb érték maximális pontszámot kap)	5
3. A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő MV-É jelű felelős műszaki vezető rendelkezik-e energetikai felújításban szerzett gyakorlattal (Megléte előny, Igen/Nem, Igen válasz: 10 pont, Nem válasz: 0 pont)	10

### Az értékelés módszere:

A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10.

### Ár szempont: Egyösszegű ajánlati ár:

Az ajánlattevőknek egyösszegű, forintban kifejezett, nettó ajánlati árat kell megadni.

Az ajánlatok összehasonlításának alapja az egyösszegű nettó ajánlati ár. Az ellenszolgáltatás összegét (ajánlati ár) az ajánlattételi felhívás II.1.4) pontjában meghatározott teljes mennyiségre vonatkozóan, az ajánlat részeként benyújtandó felolvasólapon, nettó összegben, HUF mértékegységben, egy számadattal kifejezve kell megadni.

Az ajánlattevő által megadott ajánlati ár meghatározása oly módon történjen, hogy az ár tartalmazza a közbeszerzési dokumentációban előírt műszaki tartalomnak és egyéb feltételrendszernek megfelelő építési beruházás maradéktalan megvalósításával összefüggésben felmerülő valamennyi költséget.

A megajánlott ellenszolgáltatásnak a vállalkozási szerződésben rögzített feladatok megvalósításával összefüggő valamennyi költséget tartalmaznia kell, így az ajánlati áron felül költség, díjazás, stb. semmilyen más jogcímen nem számolható el.

Az ajánlati ár a szerződés teljes időtartama alatt kötött, nem módosítható.

A legjobb ajánlat (legalacsonyabb érték) kapja a maximális 10 pontot. A többi ajánlat pontszámát az ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerével számolja ki mindig a legjobb ajánlathoz viszonyítva az alábbi képlet szerint.

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa (10)

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa (0)

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

### **Minőségi szempont:**

#### **1. Az ajánlatkérő által előírt kötelező jótálláson (36 hónap) túl vállalt jótállás időtartama hónapokban meghatározva (a 24 hónap vagy annál nagyobb érték maximális pontszámot kap)**

A legkedvezőbb ajánlat (a legmagasabb érték) kapja a maximális 10 pontot. A többi ajánlat pontszámát az ajánlatkérő az egyenes arányosítás módszerével számolja ki mindig a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva az alábbi képlet szerint.

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa (10)

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa (0)

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amelyre és az annál még kedvezőbb vállalásra a maximális pontszámot adja: 24 hónap

Az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott azon érték, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlat nem lehet: 0 hónap

Ajánlatkérő a kötelezően előírt 36 hónap időtartamon felül vállalt garanciális (jótállási) kötelezettség többlet mértékét értékeli.

#### **2. Hátrányos helyzetű munkavállaló alkalmazása (fő, az 5 fő vagy annál nagyobb érték maximális pontszámot kap)**

Hátrányos helyzetű munkavállaló: a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvényben meghatározott fogalom.



A legkedvezőbb ajánlat (a legmagasabb érték) kapja a maximális 10 pontot. A többi ajánlat pontszámát az ajánlatkérő az egyenes arányosítás módszerével számolja ki mindig a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva az alábbi képlet szerint.

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma  
P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa (10)  
P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa (0)  
A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme  
A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amelyre és az annál még kedvezőbb vállalásra a maximális pontszámot adja: 5 fő

Az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott azon érték, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlat nem lehet: 0 fő

### **3. A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő MV-É jelű felelős műszaki vezető rendelkezik-e energetikai felújításban szerzett gyakorlattal (Megléte előny, Igen/Nem, Igen válasz: 10 pont, Nem válasz: 0 pont)**

Nyertes ajánlattevő a Minőségi értékelési szempont kapcsán bemutatott szakemberrel köteles a szerződést teljesíteni.

Az ajánlatban bemutatott szakember szakmai tapasztalatának értékelése:

Ajánlattevő táblázat formájában (a szakember nevének, képzettségének és a szakmai tapasztalatának megadásával) mutassa be a teljesítésben részt vevő szakembert, saját kézzel aláírt önéletrajzából megállapítható, az értékelési részszerpont szerint értékelni kívánt szakmai tapasztalatát.

A megajánlás alátámasztására vonatkozóan csatolandó további dokumentumok:

- A bemutatott szakember képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolata.
- A teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kézzel aláírt szakmai önéletrajza egyszerű másolata (úgy, hogy az önéletrajzból egyértelműen derüljön ki az értékelési részszerpont szerint értékelni kívánt szakmai tapasztalat).
- A bemutatott személy kifejezett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezésre áll és abban közreműködik.

Abszolút értékelés: Amennyiben a közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő MV-É jelű felelős műszaki vezető rendelkezik energetikai felújításban szerzett gyakorlattal (igen válasz) a maximális 10 pontot, amennyiben nem (nem válasz) a minimális 0 pontot éri; majd a pontszám felszorozásra kerül a súlyszámmal.

Ajánlatkérő az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit az ajánlattételi felhívásban meghatározott ponthatárok között értékeli az általa meghatározott módszerrel, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Az ajánlatkérő az ajánlati felhívásban meghatározhatja azt az objektív módszert vagy a Kbt. 76. § (6) bekezdés a)-d) pontjának megfelelő kiegészítő szempontot, amelynek alapján a legkedvezőbb ajánlatot kiválasztja, ha több ajánlatnak azonos a Kbt. 76. § (2) bekezdés szerint kiszámított összpontszáma, vagy a legalacsonyabb árat vagy költséget, mint egyedüli értékelési szempontot

több ajánlat azonos összegben tartalmazza. Ha az ajánlatkérő nem adott meg ilyen módszert vagy szempontot, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott, a legalacsonyabb ár értékelési szempontja esetében pedig közjegyző jelenlétében tartott sorsolás alapján választ az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ajánlatok között. Az ajánlatkérő akkor is jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat az e bekezdés szerinti módszerrel nem határozható meg.

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

#### **6. Az eredményhirdetés:**

Az ajánlatkérő az eljárás eredményéről, eredménytelenségéről (Kbt. 75.§), az ajánlatok érvényességéről, érvénytelenségéről (Kbt. 73.§), ajánlattevők kizárásáról, vagy a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságáról, valamint ezek részletes indokáról a tájékoztatást a Kbt. 79.§-a szerint írásban küldi meg az ajánlattevők részére. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő (amennyiben az összegezésben megjelölésre kerül ilyen) ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.

#### **8. Szerződéskötés:**

Ajánlatkérő a Kbt. 131.§ (6) bekezdésében rögzítettnek megfelelően a szerződést nem kötheti meg az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés ajánlattevőknek történő megküldésétől számított öt napos időtartam lejártáig, kivéve a Kbt. 131.§ (8) bekezdésében foglalt esetekben. Ajánlatkérő legkésőbb az ajánlati kötöttség lejártáig köteles a szerződést megkötni a nyertes ajánlattevővel.

**II. Fejezet**  
**Szerződéstervezet**

## Vállalkozási Szerződés

Amely létrejött egyrészről

név: **Magyarbánhegyes Község Önkormányzata**  
székhely: 5667 Magyarbánhegyes, Jókai u. 38.  
adószám:  
számlaszám:  
képviselő: Sódarné Varga Gyöngyi polgármester  
mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

név: .....  
székhely:  
cégjegyzékszám:  
adószám:  
bankszámlaszám:  
képviseli:  
mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alábbiak szerint.

### PREAMBULUM

A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdés szerinti közbeszerzési eljárást folytatott le „**Az Angyal István Művelődési Ház és Könyvtár épületének energetikai korszerűsítése (azonosítószám: TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00068)**” tárgyban. A Megrendelő, mint ajánlatkérő Magyarbánhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2019. (...) határozata alapján a Vállalkozó ajánlatát fogadta el a közbeszerzési eljárás tárgyát képező feladatokra, ennek megfelelően a Kbt. 131. §-a értelmében a felek szerződést kötnek jelen vállalkozási szerződés és az annak elválaszthatatlan részeit képező mellékletei szerint.

### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. „**Az Angyal István Művelődési Ház és Könyvtár épületének energetikai korszerűsítése (azonosítószám: TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00068)**” tárgyú ajánlattételi felhívás szerinti munkára a Vállalkozó által benyújtott ajánlat alapján Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a jelen szerződés szerinti munkák elvégzését a szerződésben, illetve annak mellékleteiben részletesen meghatározott mennyiségben, minőségben és tartalommal, valamint a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb írásos okiratokban foglalt információk alapján.

1.2. A felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a szerződés szerinti feladatokat szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően, határidőben elkészíteni, az ehhez szükséges hatósági engedélyeket beszerezni, ill. valamennyi egyéb szerződéses kötelezettséget szerződésszerűen teljesíteni.

1.3. A kivitelezési munkákat a jelen szerződés rendelkezései, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletekben meghatározottak szerint kell elvégezni. A szerződés műszaki tartalma a megvalósításhoz szükséges minden anyagot, szerelvényt, berendezést és munkát magában foglalja.

### 2. A SZERZŐDÉS TELJES MŰSZAKI TARTALMA

2.1. A Vállalkozó a munkaterületet, feladatot megismerte, azt az ajánlat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg.

2.2. Az eljárást megindító felhívás, kiegészítő iratok, az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció – amely tartalmazza a feladathoz szükséges egyéb információkat –, a kiegészítő tájékoztatás, valamint a

közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb okiratok együttes tartalma, továbbá a 3. pontban felsorolt, jelen szerződéshez mellékletként csatolt dokumentumok rögzítik a szerződés tárgyát.

### **3. A SZERZŐDÉS ALAPJÁT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK (MELLÉKLETEK)**

- Ajánlattételi felhívás;
- Közbeszerzési dokumentumok;
- Az ajánlattevők kérdéseire adott válaszok, és minden egyéb – a közbeszerzési eljárás alatt keletkezett – írásos dokumentáció;
- Esetleges hiánypótlások, felvilágosítás kérésekre adott válaszok;
- A nyertes ajánlat;
- Beárazott költségvetés.

### **4. A SZERZŐDÉSES ELLENÉRTÉK ÉS FIZETÉSÉNEK RENDJE (ELSZÁMOLÁS)**

4.1 Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt munkákat egyösszegű átalányáron, ajánlata alapján

....., Ft + .....- Ft ÁFA, mindösszesen .....- Ft, azaz ..... forint összegű vállalkozói díj ellenében köteles elvégezni.

A fenti vállalkozói díj (Egyösszegű Ajánlati Ár) a teljesítési határidőre prognosztizált és az 1-3. pontban felsorolt dokumentumok és információk alapján került meghatározásra.

4.2 A vállalkozói díj átalányösszeg, melyet a Vállalkozó a Megrendelőnek az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igényei alapján állapított meg. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéses vállalkozói díjat a szolgáltatás tárgyának, a beépítendő anyagoknak és minden egyéb releváns körülménynek az ismeretében határozta meg. A vállalkozói díj így a legnagyobb gondosság mellett felbecsülhető összes bizonytalanság kockázatának árfedezetét tartalmazza.

4.3 A felek kifejezetten megállapodnak, hogy a jelen szerződés értelmében többletmunka az a szolgáltatás, amely a költségvetésben kifejezetten nem nevesített, vagy teljesen hiányzik, de a tervdokumentációban, illetve egyéb szerződéses dokumentációban szerepel. A Vállalkozó köteles elvégezni a felmerülő többletmunkákat. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó az esetleges többletmunka ellenértékének, illetve a többletmunkával összefüggésben Vállalkozó részéről felmerült költségeknek – ide értve azokat a többletmunkával összefüggésben felmerült költségeket is, melyek a szerződés megkötésének időpontjában nem voltak előreláthatóak – a megtérítését semmilyen formában, módon és jogcímen nem követelheti Megrendelőtől, azok a Megrendelő felé külön nem számolhatók el, tekintettel arra, hogy a Vállalkozó az átalányáras szerződéses árat az esetlegesen felmerülő többletmunkákra tekintettel állapította meg, Megrendelő pedig, erre tekintettel fogadta el.

A jelen szerződés szerint pótmunka a tervdokumentációban, illetve egyéb szerződéses dokumentációban nem szereplő, a szerződés szerinti szolgáltatások körén túlmenően felmerülő munka, amelyet a Megrendelő írásban megrendel. A megrendelt pótmunka tételes felmérési napló alapján számolható el a tételes költségvetésben szereplő egységárakon. Költségvetésben nem szereplő tétel esetén a Megrendelő által előterjesztett és a Vállalkozóval írásban közölt pótmunka-igényre a Vállalkozó annak közzétételétől számított 3 (három) munkanapon belül köteles ajánlatot tenni, amelyet a Megrendelő hagy jóvá előzetesen írásban. Amennyiben az adott pótmunka ellenértéke nem számítható ki az ajánlati ár részletezése alapján a vonatkozó adatok hiányában, a pótmunka díját Felek figyelemmel a Kbt. 141.§-ra is, kölcsönös megegyezéssel állapítják meg.

A jóváhagyást megelőzően Vállalkozó részéről a pótmunkával kapcsolatos semmilyen kötelezettség nem vállalható. Ennek megszegése esetén a költség Megrendelőre nem hárítható át; a jelen szerződés szerinti írásbeli jóváhagyás hiányában elvégzett pótmunka után a Vállalkozó sem vállalkozói díjra, sem egyéb más jogcímen költségei megtérítésére, illetve határidő-hosszabbításra nem jogosult.

4.4 A vállalkozói díj tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot), az átadási, beüzemelési, használatbavételi engedély megkéréséhez szükséges szakhatósági nyilatkozatok és a birtokbaadási, valamint az aktiválási eljárás költségeit, az átadási dokumentáció készítésének költségét, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési, vizsgálati és mérési költséget, bármiféle díjat (gépek, irodák, raktárak, stb.), a felvonulási-, vagyoni védelmi költségeket, a garanciális és szavatossági

kötelezettségek költségeit, az esetlegesen fölmerülő károk megtérítésének költségeit stb., tehát a létesítmény megvalósításának teljes díját.

Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy a vállalkozói árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgálhatnak alapot az átalányár megemelésére.

4.5 A vállalkozói díj tartalmazza mindazon közüzemi díjak összegét is, amelyet a munkaterület átadásától a teljesítés szerződés szerű átadásáig terjedő időtartam alatt a Vállalkozó köteles viselni.

4.6 A vállalkozói díjon felül a Vállalkozó további díjazásra, költségtérítésre, esetleges többletköltségei megtérítésére semmilyen jogcímen sem tarthat igényt.

4.7 Megrendelő előleget fizet, amennyiben Vállalkozó előleg kifizetését kéri. A Kbt. 135. § (7) bekezdésében foglaltakkal összhangban Vállalkozó legfeljebb a szerződésben foglalt - általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg előleg kifizetését kérheti. A Vállalkozó részére kifizetett előleg legkésőbb az 4. sz. részszámlából kerül levonásra.

A Vállalkozó 3 db részszámla és egy végszámla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

- 1. Részszámla: szerződés szerinti nettó kivitelezési összeg 25 %-át elérő teljesítést követően nyújtható be, összege a szerződésben, a kivitelezési munkákra megajánlott nettó vállalkozói díj maximum 25 %-a,
- 2. Részszámla: szerződés szerinti nettó kivitelezési összeg 50 %-át elérő teljesítést követően nyújtható be, összege a szerződésben, a kivitelezési munkákra megajánlott nettó vállalkozói díj maximum 25 %-a,
- 3. Részszámla: szerződés szerinti nettó kivitelezési összeg 75 %-át elérő teljesítést követően nyújtható be, összege a szerződésben, a kivitelezési munkákra megajánlott nettó vállalkozói díj maximum 25 %-a,
- Végszámla: a sikeres átadás-átvételt követően nyújtható be, a szerződésben rögzített, a kivitelezési munkákra megajánlott vállalkozói díj részszámla után fennmaradó része. A Megrendelő a szerződésben rögzített tartalom teljes körű teljesítését és a Vállalkozó által a szükséges engedélyek beszerzését követően, az igazolt teljesítés alapján benyújtott végszámlát fogadja be.

Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó köteles a benyújtásra kerülő kérelmeket, azok mellékleteivel együtt a hatóságnak történő benyújtással egyidejűleg Megrendelő részére szerkeszthető formátumban átadni.

Vállalkozó számla benyújtására az egyes készütségi fokok elérésekor a műszaki ellenőr által kiállított teljesítésigazolással igazolt rész tekintetében jogosult a készütségi foknak megfelelő mértékben. Megrendelő kizárólag az igazolt teljesítés alapján benyújtott számlát fogadja be.

Az elkészült munkáról Felek közösen egy teljesítés igazoló jegyzőkönyvet vesznek föl, amelyben rögzítik a műszaki teljesítést, a hozzá tartozó pénzügyi készütséget és a szerződéstől való esetleges eltérést. A felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás alapja.

A teljesítést igazoló jegyzőkönyv kötelező mellékletei:

- Vállalkozói nyilatkozat az elvégzett munka megfelelőségére
- Vállalkozói nyilatkozat az alvállalkozók teljesítésének mértékéről
- aktualizált műszaki és pénzügyi ütemterv

A teljesítést igazoló jegyzőkönyv alapján kiállított és a Megrendelőnek benyújtott számla pénzügyi teljesítése a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül történik a Vállalkozó által megjelölt számlára. Az ellenszolgáltatás teljesítése során Felek kötelezettséget vállalnak a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 135. § (1)-(6) bekezdésében és a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésében előírtak megfelelő érvényesítésére.

Amennyiben Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, Megrendelő az ellenértéket a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-ban meghatározott alábbi szabályok szerint teljesíti:

- a) a Vállalkozó(k) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni a Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
- b) az összes Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
- c) a Vállalkozó(k) mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
- d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozó(k)nak;
- e) a Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- f) a Vállalkozó(k) átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait;
- g) a Vállalkozó(k) által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja Vállalkozó(k)nak;
- h) ha a Vállalkozó(k) valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha a Megrendelő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;
- i) részben vagy egészben európai uniós támogatásból megvalósított közbeszerzés esetén a d) pont szerinti határidő harminc nap.

4.8 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak (Kbt.136 § (1) bekezdés a) pont).

## **5. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE, IDŐBELI HATÁLY**

### **5.1 Teljesítés helyszínei, a munkaterület átadása**

Magyarország, 5667 Magyarbánhegyes, Kossuth Lajos u. 56. sz.; 61 hrsz.

Megrendelő által a kivitelezésre alkalmas teljes munkaterületet legkésőbb a szerződés hatálybalépését követő 15 munkanapon belül átadja Vállalkozó részére, a munkák elvégzéséhez szükséges dokumentumokkal együtt.

### **5.2 A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő**

Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződést megelőző közbeszerzési eljárás a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján, feltételesen került megindításra. A Megrendelő támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be a TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00068 számú pályázati konstrukció keretein belül. A Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján a támogatásra irányuló igény el nem fogadása, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadása esetében Megbízó a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné válása okaként hivatkozhat. A jelen, feltételesen megkötött szerződés hatályba lépésének feltétele a Támogatási Szerződésnek a pályázat feltételei szerinti aláírása.

A szerződéses munkák kivitelezésének teljesítési határidői a szerződés mellékletét képező műszaki ütemterv szerinti. Vállalkozó a munkaterület átadását követően a kivitelezési munka megkezdéséig köteles organizációs tervet, szükség esetén ideiglenes forgalomterelési tervet készíteni a műszaki ütemtervvel összhangban és azt a Megrendelőnek átadni, melyet Megrendelő jóváhagy.

A teljesítés határideje: A szerződés hatálybalépésétől számított 180 naptári nap.

A Vállalkozó jogosult előteljesítésre. A munkaterület Megrendelő általi késedelmes átadása esetén a kivitelezés befejezési ideje a késedelem idejével meghosszabbodik.

A Megrendelő a munkaterületet a szerződés aláírását követő 10 naptári napon belül adja át.

## **6. KÁRESEMÉNY, VAGYON-, ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS**

6.1 A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért, a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi igazolás kibocsátásának napjáig.

6.2 A Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében merülnek fel. Ezen követelések megtérítéséért kizárólagosan a Vállalkozó a felelős.

6.3 Vállalkozó fenti kötelezettségeinek biztosítására köteles az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015 (X.30.) Korm. rend. 26. §-a alapján legkésőbb a szerződéskötés napjáig építési szerelési tevékenységre vonatkozó, összesen legalább 20.000.000,- Ft/év és 5.000.000 Ft/kár összeghatárra fedezetet nyújtó C.A.R. típusú összkockázatú vagyon- és felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni és azt az Megrendelő részére átadni, továbbá az utolsó műszaki átadás-átvétel időpontjáig fenntartani. A biztosításnak fedezetet kell nyújtani a Vállalkozó és valamennyi alvállalkozó/közreműködő tevékenységére, hibás teljesítésből eredő felelősségére, személyi sérüléssel járó károkra, dologi károkra, valamint az ezekre visszavezethető nem vagyoni károkra és a tisztán vagyoni károkra is.

## **7. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI**

7.1. A Megrendelő köteles a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni.

7.2. A Megrendelő jogosult a folyamatban lévő és az elvégzett munkát ellenőrizni.

7.3. A Megrendelő jogosult kitűzni az átadás-átvétel időpontját a készre jelentés alapján, a készre jelentés kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül.

7.4. A Megrendelő a Vállalkozó költségére jogosult más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat nem javítja ki, illetve nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőre.

7.5. A Megrendelő köteles a teljesített és igazolt munka ellenértékét kifizetni.

7.6. A Megrendelő köteles a Vállalkozóval mindenkor együttműködni.

## **8. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

8.1. A Vállalkozó köteles a szerződés szerinti feladatait jelen szerződés és annak mellékletei, valamint a mindenkor hatályos építésügyi, tűzrendészeti, munka-, és balesetvédelmi, egészségügyi és egyéb vonatkozó hatósági engedélyekben rögzített rendelkezések, szakhatósági előírások, és az általánosan elfogadott hazai szakmai elvárások szerint, a rendeltetésszerű és biztonságos használat követelményeinek megfelelően, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a magyar szabványok szerinti minőségben, a teljesítési határidőre hiba- és hiánymentesen elkészíteni.

8.2. A műszakilag és minőségileg kifogástalan teljesítés tartalmát az építési jogszabályok, a vonatkozó magyar szabványok és a felhasználásra kerülő egyes termékekre vonatkozó alkalmassági engedélyek, tanúsítványok határozzák meg.

8.3. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, berendezésnek, főszerelésnek, egyéb eszköznek, kész- és félkész terméknek, alkatrésznek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozónak kell beszereznie vagy elkészítenie:



- a) a Magyar Szabványokban előírt minőségűnek kell lennie, továbbá a terv és Megrendelő előírásainak és utasításainak mindenben meg kell felelnie;
- b) a minősítéshez szükséges minőségi – nemzetközi és/vagy magyar – tanúsítványokkal kell rendelkeznie.

8.4. A Vállalkozó köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni. A Vállalkozó a munkaterületen saját felelősségére végez munkát, és kizárólagosan felelős az esetlegesen bekövetkező balesetektől, a vonatkozó előírások be nem tartásából, továbbá egyébként a munkavégzéssel összefüggésben keletkezett károkért.

8.5. A felek megállapodnak, hogy a teljesítéshez a Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult. A Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni, vagy az érintett nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

A Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján a Megrendelő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

Az eljárás során a Vállalkozó által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésébe 1 fő, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklete IV/1. rész, 2. pont szerinti (betűjel: MV-É, vagy hatályos átsorolás előtti) felelős műszaki vezetői aktív jogosultsággal és az ajánlatában bemutatott szakmai tapasztalattal (Vállalkozó ajánlata szerint) rendelkező szakembert bevonni.

A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, a jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozó tevékenységéért pedig a Ptk. 6:148. § (2) bekezdés szerinti kártérítési felelősséggel tartozik, vagyis alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

8.6. A felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó kizárólag azoknak a feladatoknak az elvégzésére vehet igénybe alvállalkozót, amely feladatokat az ajánlatában megjelölt.

8.7. A Vállalkozó köteles szigorúan figyelembe venni és végrehajtani a Megrendelő utasításait minden olyan ügyben - akár említi a szerződés, akár nem - amely a kivitelezést érinti vagy arra vonatkozik.

8.8. A Vállalkozó köteles a jelen szerződés rendelkezéseit és a szerződés tárgyára vonatkozó előírásokat az alvállalkozókkal kötött szerződésekben is megfelelően érvényesíteni, ezen rendelkezések és előírások alvállalkozók általi betartásáért Vállalkozó a Megrendelővel szemben felelősséggel tartozik. A Vállalkozó a Megrendelővel szemben egyebekben teljes mértékben felel alvállalkozói minden tevékenységéért és cselekedetéért.

8.9. A Vállalkozó köteles a munkát úgy megszervezni, hogy a munkaterületen dolgozó alvállalkozók egymás munkáját ne zavarják, illetve a határidőre való teljesítést ne veszélyeztessék. Az alvállalkozók kizárólag a Vállalkozóval állnak jogviszonyban, így tőle fogadhatnak el utasításokat, illetve kizárólag vele szemben érvényesíthetik követeléseiket.

8.10. Az építési munkák kivitelezési körülményeire vonatkozó, külső szervek által előírt követelményeket a Vállalkozó köteles megfelelően végrehajtani. A Vállalkozónak továbbá korlátlan lehetőséget kell biztosítania arra, hogy az illetékes hatóságok ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezzenek a kiadott engedélyekkel kapcsolatban, valamint lehetővé kell tennie a hatóságoknak a részvételt azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó feladatkörébe tartoznak.

8.11. Vállalkozó az általa vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Be kell tartania minden jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, szervezeti belső szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos. Vállalkozó köteles kártalanítani Megrendelőt minden olyan kiszabott büntetés, bírság, vagy bekövetkezett kár tekintetében, amely bármely rendelkezés, előírás megszegéséből, vagy bármely, a tevékenység végzéséhez egyébként szükséges engedély be nem szerzéséből, vagy az engedélyben foglaltak be nem tartásából származik.

8.12. Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a szerződés szerinti munkák és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért a munkák kezdési időpontjától az egész beruházás átadás-átvételének napjáig.

8.13. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy annak során a fölhasznált utak és azok műtárgyai, továbbá a természet értékei károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.

8.14. A kivitelezés során a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmeléket, bontott- hulladék anyagot rendszeresen el kell távolítani a munkaterületről. A Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is. Vállalkozó a munka befejezésekor köteles saját költségén eltávolítani minden hulladékot, a saját vagy alvállalkozói tulajdonát képező eszközöket, gépeket és anyagokat, és köteles a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban átadni.

8.15. A munkaterület őrzéséről, megfelelő módon történő, figyelmeztetésekkel ellátott elkerítéséről, továbbá a munkaterületre vonatkozó tűzrendészeti, munkavédelmi, környezetvédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi és egyéb előírások betartásáról a munkaterület átvételét követően a Vállalkozó gondoskodik.

8.16. A Vállalkozó saját költségén köteles a kivitelezés folyamán:

- Megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterületen és azon kívül a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, köztvagyon vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj, vagy egyéb ok eredményez és az ő tevékenységének következménye;

8.17. Ha a beruházással kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges kárelhárítási, kárenyhítési és minden egyéb lépéseket és intézkedéseket.

8.18. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást, ellenőrzést a kivitelezés folyamán.

8.19. A Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvétele napjától kezdve építési naplót vezetni, a 11. pontban foglaltaknak megfelelően.

8.20. A Vállalkozó saját költségén köteles a szerződés alapján kivitelezett munkák átadási dokumentációját három példányban elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a beruházás minőségi bizonylataival együtt. Vállalkozó köteles az összes időközi változás átvezetésével, a ténylegesen megvalósult állapotot feltüntető dokumentációt elkészíteni és Megrendelő részére átadni. Ezen dokumentációk átadásának hiányában az átadás-átvételi eljárás meghiúsul.

8.21. A Vállalkozó köteles együttműködni és minden segítséget megadni a beruházás megvalósításához szükséges támogatás kifizetési kérelmének maradéktalan befogadásáig, és köteles támogatni a Megrendelőt és minden segítséget megadni a támogatási elszámolás sikeres lebonyolítása érdekében.

8.22. Vállalkozó feladata a szerződés teljesítéséhez, használatbavételi engedélyezési eljárásához szükséges valamennyi hatósági, szakhatósági és egyéb engedélyek, felmérések, mintavételek, vizsgálatok, hozzájárulások, felülvizsgálatok, minősítő iratok beszerzése, és közművek nyomvonalának bemérése (kivételez ez alól a használatbavételi engedély kérelem benyújtása).

8.23. Az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő műszaki ellenőrének engedélyével történhet. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdésének időpontjától 3 munkanappal korábban az építési naplón keresztül írásban köteles értesíteni. Az értesítés elmaradása esetén Megrendelő igénye esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni.

8.24. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni és a jelen szerződés 15.3. pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. (Kbt.136. § (1) bekezdés)

8.25. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítése során ..... fő (Vállalkozó ajánlata szerint) hátrányos helyzetű munkavállalót alkalmazni és ezt a Megrendelő felé igazolni.

## **9. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS**

9.1 A Vállalkozó által az építési célra fölhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó előírásoknak.

Ezeken felül a Vállalkozónak az érvényes magyar építésügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartania.

9.2. A szükséges minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik. A Megrendelőnek joga van ezeken felül is elrendelni vizsgálatokat, a Vállalkozó egyidejű értesítése mellett. Amennyiben erre nem megfelelő, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségei is a Vállalkozót terhelik. A Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben a Megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.

9.3 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és általában intézkedésével a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelő kockázatának csökkentésére törekszik.

## **10. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE**

10.1 A Megrendelő megbízottja és meghatalmazottja és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

10.2 Felek szükség szerint kooperációs értekezletet tartanak, amelyen köteles részt venni a kivitelezést irányító műszaki vezető és szakági vezetők, a Megrendelő megbízottja és meghatalmazottja (műszaki ellenőr).

10.3 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatosan:

Megrendelő képviselőjében:

Nyilatkozattételre jogosult

Név:

Cím:

E-mail:

Telefon:

Fax:

Műszaki ellenőr:

Név:

Cím:

E-mail:

Telefon:

Fax:

NÜJ száma:

Vállalkozó képviselőjében:

Nyilatkozattételre jogosult

Név:

Cím:

E-mail:

Telefon:

Fax:

Felelős műszaki vezető:

Név:

Cím:

E-mail:

Telefon:

Fax:

NÜJ száma:

10.4 A Vállalkozónak átadott tervek, dokumentációk és egyéb dokumentumok a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül föl nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott vagy digitálisan rögzített anyagot közzétenni.

10.5 A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői-, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt fölmerülne. Ezen kötelezettség nem vonatkozik a Megrendelő által adott tervdokumentációra.

10.6 A Vállalkozó személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteni kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani, és más, alkalmas személyekkel pótolni.

## 11. ÉPÍTÉSI NAPLÓ

Szerződő felek az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésétől annak befejezéséig építési naplót kötelesek vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően.

## 12. ÁTADÁS-ÁTVÉTELI ELJÁRÁS

12.1 A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a

- megtekintést,
- szemlét,
- bejárást.

12.2 Az eljárás során Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a

- munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági engedélyeknek, előírásoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült;
- rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembe helyezési engedély kiadásában érdekelt szakhatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására;
- a felelős műszaki vezetői nyilatkozat rendelkezésre áll.

A Vállalkozónak termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot kell tennie, az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.

Jelen szerződés teljesítését a sikeres átadás-átvételi eljárás jelenti.

12.3 A Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek 3 példány átadási dokumentációt.

Az átadási dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, , azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit (3 pld. papír alapú nyomtatott és 3 pld. digitális (CD) dwg és pdf formátumban is), valamint az alábbi iratanyagokat magyar nyelven:

- karbantartási és kezelési utasítás,
- minőségbiztosítási jegyzőkönyv,
- mérési jegyzőkönyvek,
- szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyvek,
- nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatai,
- tervezői és kivitelezői nyilatkozatok, szakági felelős műszaki vezetői nyilatkozatok,
- a közreműködő alvállalkozók listája a lényeges adatokkal,
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, elérhetősége),
- bontási-építési hulladék-nyilvántartó lap

Az esetleges sikertelen átadás-átvételi eljárás(ok) költségei a Vállalkozót terhelik.

## 13. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

13.1 A Vállalkozó a jelen szerződés alapján teljesített szolgáltatásra, a sikeres átadás-átvételtől számított minimum 36 hónapra (Vállalkozó ajánlata szerint) teljes körű jótállási kötelezettséget vállal. Vállalkozó ezen felül biztosítja a műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályokban előírt kötelező alkalmassági idejét.

Amennyiben a létesítmény, vagy ennek egy része a garanciaidő alatt, a Vállalkozó garanciális kötelezettsége alá tartozó hiányosságok miatt nem üzemel rendeltetésszerűen, az előzőekben meghatározott garanciaidő a létesítményt, illetve az érintett részt illetően annyi idővel meghosszabbodik, amennyi ideig az a rendeltetésszerű használatra alkalmassá nem válik.

A Vállalkozó garanciális kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után rendeltetés-ellenes használat következményeként állt elő.

13.2 A jótállási időn, azt követően pedig a kötelező szavatossági időn belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibák kijavítását, amennyiben az időjárás a javítási technológiát lehetővé teszi, 10 napon belül megkezdi és befejezi.

Amennyiben a Vállalkozó a javítási kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó költségére és veszélyére. Amennyiben a hiba, hiány kiküszöbölése csere útján történik, a Vállalkozó kérésére a Megrendelő a kicserélt elemeket, a tartozékokat stb. a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben a Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, a Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére kiküszöbölni és a jelen szerződés szerinti biztosítékokat igénybe venni.

#### **14. FELELŐSSÉG A TELJESÍTÉSÉRT, KÖTBÉR, BIZTOSÍTÉKOK**

14.1. A szerződésben meghatározott teljesítési határidőket mindkét fél köteles betartani.

Ajánlattevő arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, a teljesítési határidő vonatkozásában késedelembe esik, az ajánlattevő a késedelem idejére a nettó vállalkozói díj 0,5 %-ának megfelelő összegű napi késedelmi kötbért köteles fizetni, azzal, hogy a megfizetendő késedelmes teljesítési kötbér maximális összege összesen legfeljebb a nettó vállalkozói díj 10 %-a. A késedelmi kötbér maximális összegének elérésekor Ajánlatkérő jogosult rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni a szerződést.

A Vállalkozó a kötbért az esedékességtől számított 15 naptári napon belül köteles megfizetni a Megrendelő részére. A Megrendelő jogosult a késedelmi kötbér összegét a vállalkozói díjból (rész-, illetve végszámlából), illetőleg a Teljesítési Biztosítékból levonni.

A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót teljesítési, illetve kártérítési kötelezettsége alól.

A kötbér megfizetése nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje.

14.2. A Vállalkozó a jelen Szerződés hatálybalépésével egyidejűleg köteles a 4.1 pont szerinti nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő összegű teljesítési biztosítékot (Teljesítési Biztosíték) nyújtani és ezt igazolni a Megrendelő felé. A teljesítési biztosíték a Kbt. 134.§ (6) bekezdés a) pontja szerint Vállalkozó választása szerint teljesíthető óvadékként a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel (átutalásával), pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. A teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásának elmulasztása esetén a Megrendelő jogosult jelen szerződéstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani. A teljesítési biztosíték lehívására a Megrendelő akkor válik jogosulttá, ha a Vállalkozó a szerződés teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt meg sem kezdi, a teljesítést megtagadja, vagy a Megrendelő a szerződéstől a Vállalkozó szerződésszegése miatt, vagy a 15. pontban rögzített bármely okból eláll, illetve a szerződést felmondja, továbbá ha a szerződés valamely részét a Vállalkozó mulasztása miatt harmadik személlyel kell a Megrendelőnek elvégeztetnie. A teljesítési biztosítéknak a szerződés megkötésétől az átadás-átvételi eljárás lezárásáig kell rendelkezésre állnia.

14.3. Vállalkozó köteles a Megrendelő számára feltétel nélküli jóteljesítési biztosítékot nyújtani, az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásától a jótállási idő lejártáig terjedő időtartamra a 4.1 pont szerinti nettó vállalkozói díj 2 %-ának megfelelő összegben. A jóteljesítési biztosítékot Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás lezárásáig köteles Megrendelőnek biztosítani. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő jogosult jelen szerződéstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani. A jóteljesítési biztosíték a Kbt. 134.§ (6) bekezdés a) pontja szerint Vállalkozó választása szerint teljesíthető óvadékként a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel (átutalásával), pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. Ezen biztosíték részben vagy egészben történő lehívására a Megrendelő akkor válik jogosulttá, ha a Vállalkozó a jótállási, illetve szavatossági kötelezettségének a jelen szerződésben és a jogszabályokban meghatározott módon és határidőre nem tesz eleget.

## 15. FELMONDÁS, ELÁLLÁS, SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

15.1 Megrendelő jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve attól elállni az alábbi esetekben:

- a) A Vállalkozó a teljesítési határidőhöz képest 20 napot meghaladó késedelembe esik;
- b) A Vállalkozó a teljesítési jólteljesítési biztosítékot határidőben nem biztosítja;
- c) A Vállalkozó által foglalkoztatott munkavállalók nem rendelkeznek érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel;
- d) A Vállalkozóval szemben jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, vagy a Vállalkozó végelszámolását határozza el, avagy egyéb olyan körülmény merül fel a Vállalkozó érdekkörében, mely a szerződés teljesítését megghiúsítja;
- e) A Vállalkozó jelen szerződésben, vagy mellékleteiben rögzített bármely kötelezettségét Megrendelő felszólítása ellenére sem teljesíti;
- f) Bármely, a Kbt.-ben meghatározott kizáró ok bekövetkezik a Vállalkozóval szemben;
- g) A Vállalkozó szükséges hatósági engedély(ek) nélküli, vagy attól eltérő munkavégzése;
- h) A Vállalkozó átalakul, vagy a tulajdonosi összetételében, vagyonaiban olyan jelentős változás következik be – ideértve a 15.3. pontban rögzített eseteket is –, mely a Megrendelő – írásban indokolt - megítélése szerint a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségek teljesítését veszélyeztetik;
- i) A 16.4. pont szerinti esetben
- j) Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Vállalkozó a 2. számú minőségi értékelési részszerzőpontra tett megajánlását megsérti a jelen szerződés 15.6. pontjában foglaltakra figyelemmel

A felmondás a szerződést megszünteti.

15.2 Megrendelő jogosult a jelen szerződést 15 napos határidővel, előzetes írásbeli értesítést követően felmondani, ha erre hatósági kényszer (az építkezésnek hatóság részéről történő, a Megrendelő érdekkörén kívül felmerülő leállítása) okot ad.

15.3 Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést azonnali hatállyal felmondani ha:

- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Vállalkozó az e pontban foglalt felmondás esetén a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

15.4. A Megrendelő elállása, vagy felmondása esetén a Vállalkozó a teljesítéssel arányos vállalkozói díjra jogosult, ugyanakkor kártalanításra, vagy kártérítésre semmilyen jogcímen sem tarthat igényt.

15.5. A szerződést mindkét fél bejegyzésével kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltak alapján írásban lehet módosítani. Nem minősül a szerződés módosításának a felek nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

15.6. A Megrendelő szűrőpróbaszerűen bármikor jogosult ellenőrizni, hogy jelen szerződés teljesítése során a Vállalkozó ajánlatában a 2. számú minőségi értékelési részszerzőpontra tett megajánlás - .... fő hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása - szerinti munkavállalók munkaviszony keretében a Vállalkozónál alkalmazásban állnak-e, valamint a szerződés teljesítése során a Vállalkozó ajánlatában megajánlottak - .... fő hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása - szerint veszi-e igénybe az ajánlatában megjelölt munkavállalókat. A Vállalkozó köteles a Megrendelővel az ellenőrzés során mindvégig együttműködni, és az ellenőrzés megvalósulását elősegíteni.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az ajánlatában bemutatott munkavállalókat alkalmazza elsősorban a szerződés teljesítése során.

Ez alól kivételt képez az az eset, amennyiben olyan előre nem látható körülmény merül fel, ami az ajánlat megtevése során nem volt ismert a Vállalkozó előtt.

Ilyen előre nem látható körülmény felmerülésekor, amennyiben az ajánlatában bemutatott munkavállalók valamelyikét nem tudja továbbfoglalkoztatni Vállalkozó, úgy köteles haladéktalanul, de legkésőbb 10 munkanapon belül a 2. számú minőségi értékelési részszempontnak mindenben megfelelő munkavállalót alkalmazni a kiesett munkavállaló(k) helyett (ún. **alkalmazási kötelezettség**), és erről a tényről a Megrendelőt haladéktalanul, de legkésőbb 10 munkanapon belül értesíteni (ún. **értesítési kötelezettség**).

## 16. JOGVITÁK, BÍRÓSÁG, EGYÉB RENDELKEZÉSEK

16.1 A felek a szerződés teljesítése során keletkezett vitáikat tárgyalások útján, békés módon kísérik meg rendezni.

16.2 Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos esetleges vitáikat tárgyalásos úton próbálják rendezni. Ennek eredménytelensége esetén - hatáskörtől függően – kikötik a Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét.

16.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy az egymáshoz intézett írásbeli közléseikre a jelen szerződésben megadott címeket tekintik irányadónak, e címekre küldött ajánlott küldemény, vagy tértivevény különszolgáltatással feladott levelek a feladástól számított 5. munkanapon kézbesítettnek minősülnek akkor is, ha azok később a küldő félhez bármely okból visszaérkeznek.

16.4. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen pont szerinti, illetve jelen szerződés mellékeltét képező nyilatkozatában foglaltak megváltozása esetén erről a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Vállalkozó valótlan tartalmú nyilatkozata esetén jelen szerződést felmondhatja, vagy attól elállhat. Megrendelő a felmondás vagy elállás jogát azonnali hatállyal, indokolás nélkül jogosult gyakorolni. Vállalkozó kijelenti, hogy hozzájárul jelen szerződés mellékletét képező átláthatósági nyilatkozatban közölt adatok Megrendelő általi – a szerződésből eredő követelések elévüléséig terjedő időtartamban történő – kezeléséhez.

16.5. Vállalkozó – figyelemmel az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseire – jelen okirat aláírásával hozzájárulását adja a szerződésben szereplő személyes adatai Megrendelő általi, jelen szerződéssel összefüggő nyilvántartási, a szerződési feltételek és a pénzügyi teljesítés követése, ellenőrzése és egyéb ügyintézési célból történő kezeléséhez.

16.6. Szerződő Felek kijelentik, hogy, a jelen szerződésben feltüntetett személyek személyes adataik kezeléséhez, illetve a másik fél részére történő átadásához kifejezetten hozzájárultak. Erre tekintettel Felek szavatolnak, hogy a személyes adatok kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

16.7. Vállalkozó tűrni köteles, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett dokumentumok vizsgálata, ellenőrzése az uniós pénzek felhasználását ellenőrző szervezetek részéről megtörténhessen és az ellenőrzés során, szükség esetén együttműködni is köteles.

16.8. Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződést az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal teljes jogkörrel ellenőrizheti.

16.9. Felek kijelentik, hogy, a jelen szerződésben feltüntetett személyek személyes adataik kezeléséhez, illetve a másik fél részére történő átadásához kifejezetten hozzájárultak. Erre tekintettel Felek szavatolnak, hogy a személyes adatok kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

16.10. Jelen szerződésre és e szerződésben nem rendezett kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.



16.11. Jelen szerződés 4, egymással mindenben megegyező eredeti példányban, magyar nyelven készült, melyből a felek 2-2 példányt kapnak.

16.12. Jelen szerződés mellékletei a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Felek jelen szerződést együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Magyarbánhegyes, 2019.

Magyarbánhegyes, 2019.

---

**Magyarbánhegyes Község Önkormányzata**

Megrendelő

Sódarné Varga Gyöngyi polgármester

---

Vállalkozó

Jogi ellenjegyzés:

Magyarbánhegyes, 2019.

.....  
Dr. Zelenyánszki Miklós  
Jegyző

### **III. Fejezet**

#### **Mellékletek, Nyilatkozatminták**

## INFORMÁCIÓS ADATLAP

Magyarbánhegyes Község Önkormányzata által indított „Az Angyal István Művelődési Ház és Könyvtár épületének energetikai korszerűsítése vállalkozási szerződés keretében (azonosítószám: TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00068).” tárgyú közbeszerzési eljárásban

AJÁNLATTEVŐ <sup>1</sup>	
Neve:	
Székhelye:	
Cégjegyzékszám:	
Adószáma:	
Telefonszáma:	
Fax-száma:	
E-mail:	
Kapcsolattartásra kijelölt személy: Neve: Telefonszáma: Fax-száma: E-mail:	

....., 2019. ....hó.....nap

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

---

<sup>1</sup> közös ajánlattétel esetén (több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot) minden közös ajánlattevő adatait meg kell jelölni az információs adatlapon, feltüntetve azt is, melyik cég jogosult eljárni a közös ajánlattevők nevében, képviselőként, tájékoztatásul:  
A közös ajánlattevők csoportjának képviselőként tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.[ Kbt. 35. § (3) bekezdés]

**AJÁNLATI NYILATKOZAT<sup>2</sup>**

Magyarbánhegyes Község Önkormányzata által indított „Az Angyal István Művelődési Ház és Könyvtár épületének energetikai korszerűsítése vállalkozási szerződés keretében (azonosítószám: TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00068).” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: .....

**az alábbi nyilatkozatot tesszük:**

1. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitéltet tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az ajánlati dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
2. Elfogadjuk, hogy ajánlatunkat érvénytelennek nyilvánítják, ha olyan szakértőket javasolunk, akik részt vettek jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében vagy más szakaszában, vagy ilyen személyt vagy szervezetet alkalmaztunk tanácsadóként ajánlatunk elkészítésekor, továbbá amennyiben akár társaságunkkal, alvállalkozóinkkal vagy az alkalmazott szakemberekkel szemben fennállnak a Kbt. 25. §-ban részletezett körülmények.
3. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
4. Nyilatkozunk a Kbt. 36. § (1) bekezdése alapján, hogy ebben a közbeszerzési eljárásban nem teszünk közös ajánlatot más ajánlattevővel, illetőleg abban más ajánlattevő alvállalkozójaként sem veszünk részt, továbbá más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazoljuk.
5. Nyilatkozunk a Kbt. 66. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeinek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

**[Ajánlattevő tölti ki! Amennyiben ajánlattevő nem kíván a fentiek szerint alvállalkozót igénybe venni, kérjük erre vonatkozóan nyilatkozni!]**

<b>Alvállalkozó megnevezése (amennyiben az ajánlat benyújtásakor ismert)</b>	<b>A közbeszerzés azon része, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni</b>

6. Nyilatkozunk a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy az ajánlattételi felhívásban meghatározott alkalmassági minimum követelményeknek az alábbi gazdálkodó szervezetek (vagy személyek) kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni:

**[Ajánlattevő tölti ki! Amennyiben ajánlattevő nem kíván a fentiek szerint gazdálkodó szervezetek kapacitásaira támaszkodni, kérjük erre vonatkozóan nyilatkozni!]**

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő köteles kitölteni és aláírni.

<b>Gazdálkodó szervezet (vagy személy) megnevezése</b>	<b>Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához az erőforrást igénybe veszik (az ajánlattételi felhívás vonatköző pontjának megjelölésével)</b>

7. Nyilatkozunk a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján, hogy a teljesítési, jólteljesítési biztosítékot a Kbt. 134. § (4) bekezdése szerinti határidőben Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátjuk.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT<sup>3</sup>**

**a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerint**

Magyarbánhegyes Község Önkormányzata által indított „Az Angyal István Művelődési Ház és Könyvtár épületének energetikai korszerűsítése vállalkozási szerződés keretében (azonosítószám: TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00068).” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott ..... társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: .....

**az alábbi nyilatkozatot tesszük:**

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVIII. törvény 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok.

....., 2019. .... hó.....nap

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

---

<sup>3</sup> Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő köteles kitölteni, aláírni és az ajánlathoz csatolni.

**NYILATKOZAT**

**A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint**

Magyarbánhegyes Község Önkormányzata által indított „Az Angyal István Művelődési Ház és Könyvtár épületének energetikai korszerűsítése vállalkozási szerződés keretében (azonosítószám: TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00068).” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott mint a(z) ..... (cég megnevezése, címe)  
képviselője az alábbiak szerint nyilatkozom:

a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdésében rögzített kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általunk alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdésében rögzített kizáró okok hatálya alá.

Kelt: ....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

Nyilatkozni abban az esetben is kell, ha a nyilatkozat nemleges tartalmú!

## NYILATKOZAT

Magyarbánhegyes Község Önkormányzata által indított „Az Angyal István Művelődési Ház és Könyvtár épületének energetikai korszerűsítése vállalkozási szerződés keretében (azonosítószám: TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00068).” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott ....., mint a(z) ..... (cég megnevezése) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, felelősségem tudatában kijelentem, hogy a tárgy szerinti közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötendő **szerződés teljesítéséhez az alábbi felelős műszaki vezető szakembert kívánjuk bevonni és a 3. számú Minőségi értékelési szempontra vonatkozó megajánlás tekintetében figyelembe venni:**

Szakember neve:	Képzettség megjelölése:	A Minőségi értékelési szempontra tett megajánlás tekintetében figyelembe vett szakmai tapasztalat megjelölése (a csatolt szakmai önéletrajzzal alátámasztva):

....., 2019. ....hó.....nap

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása



## Szakmai önéletrajz

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI KÉPZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése	Végzettség és szakirány

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK <sup>4</sup> (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év, hónap)	Munkahely megnevezése	Betöltött munkakör

AZ ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONT SZERINT ÉRTÉKELNI KÍVÁNT SZAKMAI TAPASZTALAT (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai, metől meddig (év, hónap)	Ellátott funkciók és feladatok, kifejtett tevékenység bemutatása

EGYÉB

Szakmai testületi tagság:

Kelt:

.....  
szakember aláírása

<sup>4</sup> Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben a bemutatott szakember aktuális munkahelye nem egyezik meg az ajánlattevő (közös ajánlattevő) személyével, úgy a Kbt. szabályai szerint a szakembert mint alvállalkozót kell bemutatni az ajánlatban.

## NYILATKOZAT

Magyarbánhegyes Község Önkormányzata által indított „Az Angyal István Művelődési Ház és Könyvtár épületének energetikai korszerűsítése vállalkozási szerződés keretében (azonosítószám: TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00068).” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott ..... (szakember neve, lakcíme), mint a teljesítésbe bevonni kívánt szakember, ezennel kötelezettséget vállalok arra, hogy amennyiben .....(cégnév, székhely címe) ajánlattevő a Magyarbánhegyes Község Önkormányzata által indított „Az Angyal István Művelődési Ház és Könyvtár épületének energetikai korszerűsítése vállalkozási szerződés keretében (azonosítószám: TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00068).” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyertesként kerül kihirdetésre, úgy az eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt rendelkezésre állok és a szerződés teljesítésében legjobb tudásom szerint közreműködök.

....., 2019 . ..... hó.....nap

.....  
A teljesítésbe bevonni kívánt  
szakember aláírása

**IV. FEJEZET**  
**MŰSZAKI LEÍRÁS**

A kiviteli tervdokumentációkban található tervek tartalmazzák az építési területet, a meglévő, a megmaradó, az elbontandó és a tervezett átalakítási munkákat, jellemző terepmagasságokat. A tervdokumentációban megtalálhatóak az általános tervek, helyszínrajzok, alaprajzok és függőleges metszetek, nézetek stb., amelyekből az építmények és részei, térbeli elrendezése, méretei, szerkezetei, anyagai, berendezései stb. megállapíthatók, és az árazatlan költségvetés mennyiségei ellenőrizhető, továbbá a kivitelezéshez szükséges további részlet és technológiai és egyéb műszaki tervek elkészíthetők. A részlettervek, az építmények olyan részeinek, szerkezeteinek és azok összeépítésének rajzai, amelyek az általános terveken kellően nem ábrázolhatók.

Az egyes különböző szakági kiviteli tervdokumentációk mindegyike kifejezetten a saját adott szakágára vonatkozóan határozza meg az építési-kivitelezési munkák műszaki tartalmát.

Az árazatlan költségvetési kiírást a közbeszerzési műszaki leíráshoz mellékeljük.

Az ajánlati dokumentáció mellékletét képezi az árazatlan költségvetési kiírás, amelyet az ajánlattevőnek beárazva kell ajánlatában benyújtania. A rendelkezésére bocsátott árazatlan költségvetési kiírás tartalmának bármilyen módosítása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. Az esetleges műszaki, mennyiségi észrevételek megjelenítése az egységárakban történjen. Az árazatlan költségvetési kiírásban pontosan meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú anyagok, termékek, berendezések megnevezése a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, egyenértékű anyag, termék, berendezés minden tétel esetében megadható, eltérésjegyzékben külön részletezve, beazonosítható módon. Az eltérő márkájú, típusú, de a megjelölt műszaki-technikai paramétereknek megfelelő termék, szerkezet, technológia alkalmazása, beépítése esetén a megfelelést az Ajánlattevőnek kell igazolni. Az igazolásra megfelelő lehet a gyártótól származó műszaki dokumentáció vagy valamely független, szakmailag elismert szervezet minősítése.

Az Ajánlattevő a kivitelési munkát a teljes befejezésig együttműködve, egyeztetve az Ajánlatkérővel és az intézmény üzemeltetőjével, az egyeztetéseknek megfelelően köteles végezni. Ajánlattevő a megvalósítás során köteles biztosítani a kivitelezéssel érintett projekt területtel határos, valamint a környező ingatlanok, intézmények, kereskedelmi egységek stb. működését, megközelítését, a gyalogos és gépjármű forgalmat.

A kivitelezési munkák a műszaki ellenőr által kiadott munkakezdési engedély birtokában kezdhetők meg. A munkakezdési engedély kiadásának feltétele az egyeztetett és jóváhagyott organizációs tervdokumentáció, adott esetben az aktuális ideiglenes forgalomszabályozási terv rendelkezésre állása is.

#### *Organizációs leírás*

A közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feladatok megvalósítására vonatkozóan nyertes Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt, a műszaki ellenőrrel ellenjegyzett organizációs leírást kell készítenie és átadnia, amely összhangban van a műszaki dokumentációban kiadott műszaki leírásokkal és tervekkel, valamint a szerződéstervezet és a benyújtott ajánlat valamennyi rendelkezésével.

#### *Organizációs terv*

Nyertes Ajánlattevő köteles a cégszerűen aláírt organizációs tervrajzot benyújtani minimálisan az alábbi tárgykörökre kiterjedően:

- anyagmozgatási útvonalak, felvonulási terület ábrázolása;
- anyagtároló helyek;
- gépek, járművek közlekedési nyomvonala, telepítési, parkoló és tároló helye.

#### **Egyéb feltételek**

- Ajánlattevő a létesítmény kivitelezését a Megrendelő által szolgáltatott ajánlati dokumentáció alapján, amelynek része a kiviteli terv, abban meghatározott műszaki tartalommal, a kiviteli tervek szerint, az építőipari kivitelezési tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak, tűzrendészeti, balesetvédelmi, egészségügyi és egyéb vonatkozó szakhatósági előírásoknak, műszaki szabványoknak, hatósági előírásoknak és a rendeltetésszerű és biztonságos használat követelményeinek megfelelően, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, I. osztályú minőségben, határidőre, hiány- és hibamentesen köteles teljesíteni, az építőipari kivitelezésre vonatkozó jogszabályok alapján, különösen az építőipari

kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet, az építésügyi bírság megállapításának részletes szabályairól szóló 245/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet, az építésfelügyeleti bírságról szóló 238/2005. (X. 25.) Korm. rendelet, az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről, 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról 312/2012. (IX. 8.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően.

- Ajánlattevő köteles a kivitelezés során a szakhatósági, közmű-üzemeltetői, közút kezelői és egyéb hatóságok határozatait, előírásait, nyilatkozatait szerintieknek megfelelő munkavégzésre.
- Ajánlattevő köteles a nyertes ajánlatában meghatározott összegű átalányáron teljeskörűen megvalósítani a Megrendelő által szolgáltatott ajánlati dokumentáció bármely részében szereplő vagy a szakhatóságok, közmű-üzemeltetők, közút kezelők és egyéb hatóságok határozataiban, előírásaiban, nyilatkozataiban előírt műszaki létesítményeket.
- Ajánlattevő feladata a bontási munkák szakszerű, gondos, szelektív elvégzése, azt követően a bontott anyagok, berendezések stb. Ajánlatkérő által kijelölt helyi telephelyre történő elszállítása, lerakása, annak dokumentálása, a bontott anyagokra vonatkozó előzetesen bejelentett Ajánlatkérői igény esetén.
- Ajánlattevő a megvalósítás során köteles mindazon ideiglenes építészeti, épületgépészeti, épületvillamossági, gyengeáramú, út, térburkolat, közmű, energia ellátási, hírközlési, forgalomtechnikai, stb. létesítményeket, rendszereket, eltereléseket, provizóriumokat, rákötéseket, átkötéseket, kiváltásokat saját hatáskörben és költségen elvégezni, amelyek biztosítják a kivitelezési ütemezés teljesülését, a működő intézményrészek folyamatos üzemelését illetve az érintett projekt területekkel határos valamint a környező ingatlanok, intézmények, kereskedelmi egységek, stb. működését, megközelítését, a gyalogos és gépjármű forgalom biztosítása mellett.
- Ajánlattevő a műszaki átadás-átvételi eljárás során nyomtatott formában, 2 példány eredeti záradékolt, 2 példány másolati záradékolt, elektronikus adathordozón 4 példány, a szolgáltatott kiviteli tervdokumentációnak megfelelő formátumú megvalósulási tervdokumentációt szolgáltat Megrendelő részére. A nyomtatott formátumú tervek eredeti példány(ai) esetén minden oldalon a releváns műszaki ellenőrök, felelős műszaki vezető(k) eredeti aláírásával ellátni kötelesek, másolati dokumentáció esetén egy mindenben az eredeti példánnyal megegyező pecséttel ellátni köteles minden oldalt. A dokumentumok fentiek szerinti hiánytalan átadása a műszaki átadás-átvételi eljárás eredményes lezárásának feltétele.
- Ajánlattevő köteles a sikeres használatbavételi eljáráshoz az aktuálisan szakhatóságok által előírt dokumentumokat (nyilatkozatokat, mérési jegyzőkönyveket, teljesítmény igazolásokat, ingatlan-nyilvántartásba regisztrálás stb) biztosítani a Megrendelő részére, szükség szerint a hatósági eljárásban részt venni.
- Ajánlattevő köteles a sikeres aktiváláshoz a szükséges adatok összeállításában minden releváns adatot biztosítani a Megrendelő részére, szükség szerint az aktiválási feladatokban részt venni.
- A beépítésre kerülő/került épületszerkezetek tűzvédelmi osztályba sorolásait és tűzállósági teljesítmény jellemzőit tartalmazó, a tűzvédelmi követelmények teljesítésére vonatkozó tűzvédelmi megfelelőségi igazolások benyújtása a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének feltétele.
- Az építési terület megközelítését szolgáló úttestről, az úttest mellette lévő létesítményekről, valamint a közös telekhatáron lévő épületekről a kivitelezési munka megkezdése előtt szükséges állapotfelvételt készíteni, dokumentálni és azt megrendelő részére 1 példány digitális formátumban átadni.
- Amennyiben a kivitelezés során szórt azbesztet tárnak fel, azt Ajánlattevő költségére mentesíteni kell. A szórt azbesztet szakszerűen eltávolításuk után hatósági engedéllyel rendelkező befogadó telephelyre elszállítani és erről igazolás az átadás-átvételi dokumentáció része.

- A kivitelezés végén a rehabilitációs környezettervező szakértő/szakmérnök által aláírt nyilatkozatot szükséges benyújtani az akadálymentesítés megvalósulásáról. (A nyilatkozatban szükséges kitérni arra is, hogy van-e eltérés a tervezetthez képest.)